

Тема 11. Отслеживание проекта

Задачи:

- научиться вносить изменения в текущий план в соответствии с реальным ходом выполнения проекта;
- научиться работать с *Диаграммой Ганта с отслеживанием*;
- освоить работу с *линией хода выполнения*;
- изучить панель инструментов *Отслеживание*.

11.1. Вызываем диаграмму Ганта с отслеживанием

Для отслеживания проекта используется представление *Диаграмма Ганта с отслеживанием*, вызываемая щелчком по соответствующему значку на *Панели представлений*.

Диаграмма Ганта с отслеживанием отображает одновременно задачи зафиксированного базового плана (нижний серый отрезок) и текущего (актуального) плана (верхний отрезок).

- **Вызовите *Диаграмму Ганта с отслеживанием***. Сейчас верхний и нижний отрезки у каждой задачи совпадают, поскольку базовый план был только что сохранен и полностью соответствует текущему плану:

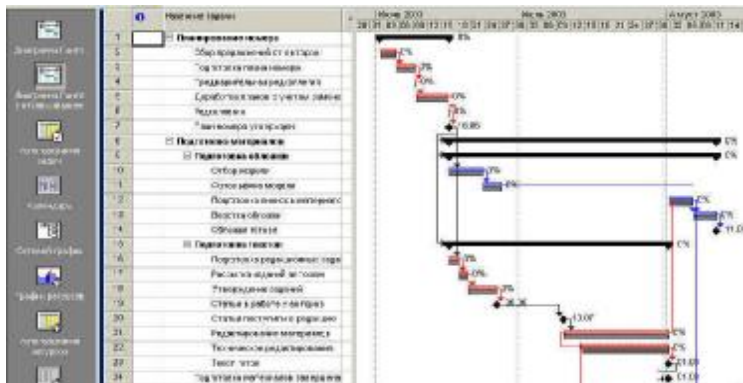


Рис. 11.1

11.2. Отображаем ход выполнения работ

11.2.1. Для одной задачи

- Откройте диаграмму Ганта (обычную) и выделите имя той задачи, процент выполнения которой Вы собираетесь внести в текущий план (пусть это будет, например, задача *Сбор предложений от авторов*).
- В меню *Сервис* установите указатель мыши на строку *Отслеживание* и в открывшемся подменю выберите команду *Обновить задачи*.

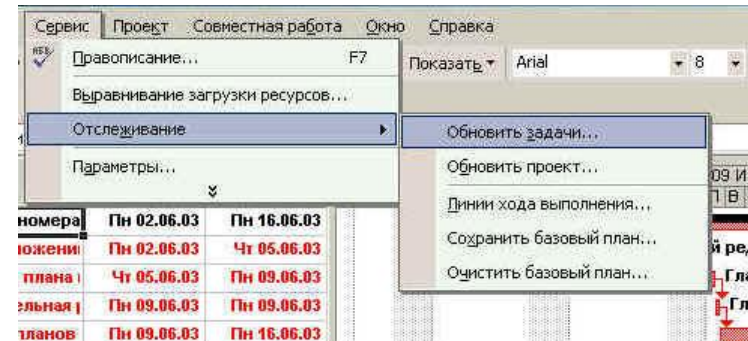


Рис. 11.2

- В открывшемся диалоговом окне (показано на рисунке ниже) в строке *% завершения* введите 50% и нажмите кнопку *ОК*.

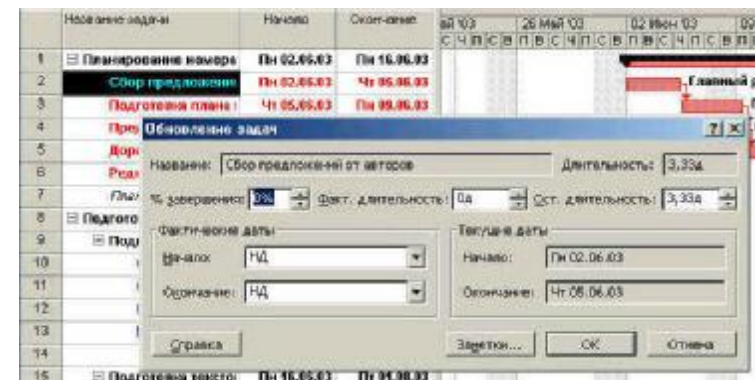


Рис. 11.3

На диаграмме Ганта выполненный объем работ отобразится черной полосой на полосе задачи:

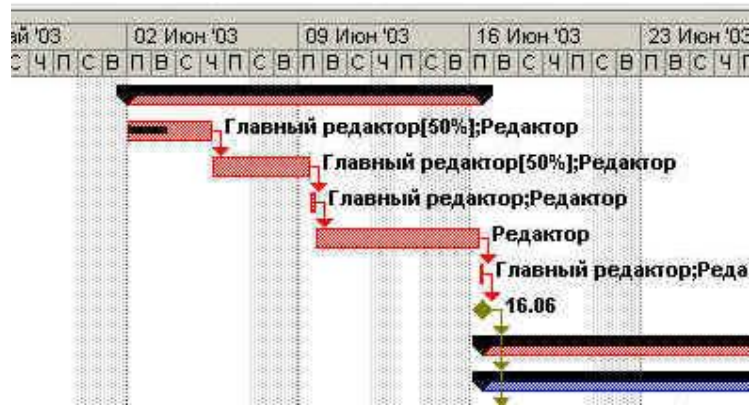


Рис. 11.4

- Переключитесь на *Диаграмму Ганта с отслеживанием* и посмотрите, как на ней отображается ход выполнения задачи.
- Снова выделите задачу *Сбор предложений от авторов*, в меню *Сервис* установите указатель мыши на строку *Отслеживание*, в открывшемся подменю выберите команду *Обновить задачи* и в диалоговом окне установите 100% выполнения. На обеих диаграммах Ганта выполненная критическая работа становится синего цвета (она перестала быть критической) и в табличной части диаграмм выполненная работа отмечается галочкой.
- Пробуем **второй способ указания процента выполнения задачи:**
- - вернитесь к диаграмме Ганта;
- - установите указатель мыши у левой границы полосы задачи *Подготовка плана номера* так, чтобы он принял вид стрелки со знаком %, нажмите левую кнопку мыши и, не отпуская ее, буксируйте указатель. В появившемся вспомогательном окне отображается степень выполнения работы, соответствующая перемещению буксируемого указателя:



Рис. 11.5

- - отпустите кнопку мыши по достижении правой границы полосы (это будет соответствовать 100% выполнения задачи).
- Самостоятельно установите 100% выполнения задачи *Предварительная редколлегия* и 75% выполнения задачи *Доработка планов с учетом замечаний*.

11.2.2. Для проекта в целом

- В меню *Сервис* установите указатель мыши на строку *Отслеживание* и в открывшемся подменю выберите команду *Обновить проект*. В открывшемся диалоговом окне установите переключатель *Обновить трудозатраты как завершенные по:*, дату *10 июля 2003 г.*, переключатель *устанавливать % завершения в диапазоне от 0 до 100* и переключатель *Для всего проекта* (эти установки показаны на рисунке):

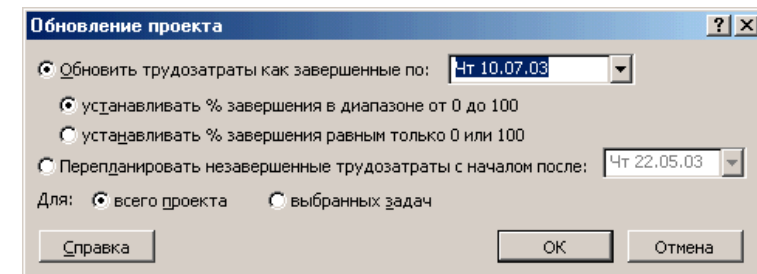


Рис. 11.6

- Щелкните по кнопке *OK* диалогового окна *Обновление проекта*. Рассмотрите изменения, которые произошли на обеих диаграммах Ганта.

11.3. Вносим изменения в текущий план

Чтобы вовремя заметить отклонения фактического хода работ от запланированного, нужно собирать и вводить в файл плана проекта

фактическую информацию. Эта информация может включать в себя, например, данные об изменении (продлении или сокращении) сроков работ, разрыве сроков выполнения работы или перенесении работы на другое время.

11.3.1. Продлеваем срок выполнения работы


- Откройте диаграмму Ганта.
- Пусть по каким-либо условиям нам необходимо продлить работу *Редактирование материалов* до 11 августа 2003 г. Установите курсор у правой границы полосы задачи *Редактирование материалов* так, чтобы курсор принял вид направленной вправо стрелки с переключателем . Нажмите левую кнопку мыши и, не отпуская ее, буксируйте указатель мыши вправо, отслеживая дату окончания работы в появившемся вспомогательном окне (показано на рисунке ниже). По достижении даты 11.08.03 отпустите левую кнопку мыши.



Рис. 11.7

- Просмотрите изменения, появившиеся на *Диаграмме Ганта с отслеживанием*. Здесь четко видны зафиксированные отклонения фактического плана от базового (показаны на рисунке):

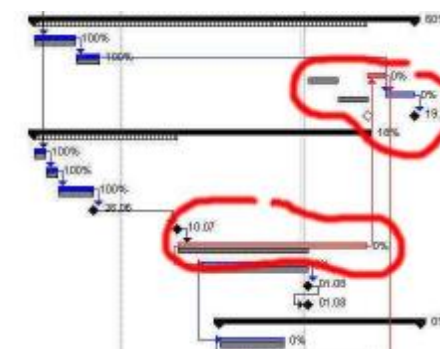


Рис. 11.8

- Увеличим длительность задачи *Обработка текста и иллюстраций*, используя **другой способ**:
- - Выделите название задачи *Обработка текста и иллюстраций*.
- - В меню *Сервис* установите указатель мыши на строку *Отслеживание*, в открывшемся подменю выберите команду *Обновить задачи* и в диалоговом окне установите *Оставшуюся длительность* 9 дней (показано на рисунке).

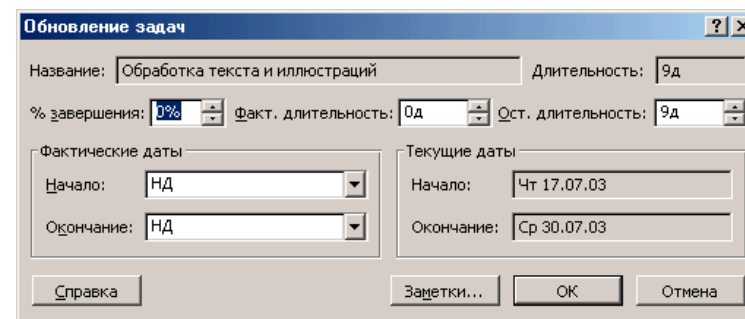


Рис. 11.9

- - Просмотрите изменения, появившиеся на *Диаграмме Ганта с отслеживанием*.
- Используя какой-либо из рассмотренных способов, **самостоятельно уменьшите длительность задачи *Вычитка***. Просмотрите изменения, появившиеся на *Диаграмме Ганта с отслеживанием*.

11.3.2. Разрываем выполнение задачи

Предположим, что *Корректор* по семейным обстоятельствам не может работать с 21 по 25 июля. Следовательно, в фактическом плане его работа *Техническое редактирование* должна быть прервана на 5 дней.

- Отобразите диаграмму Ганта и, пользуясь инструментами *Увеличить* и *Уменьшить* (выделены на рисунке), увеличьте масштаб отображения временной шкалы (делаем только для удобства работы):

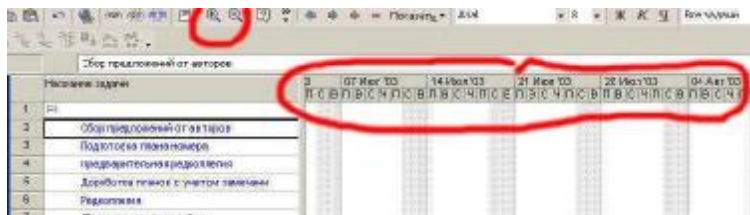


Рис. 11.10

- Щелкните правой кнопкой мыши по полоске задачи *Техническое редактирование* и в открывшемся контекстном меню (показано на рисунке ниже) выберите команду *Прервать задачу*.

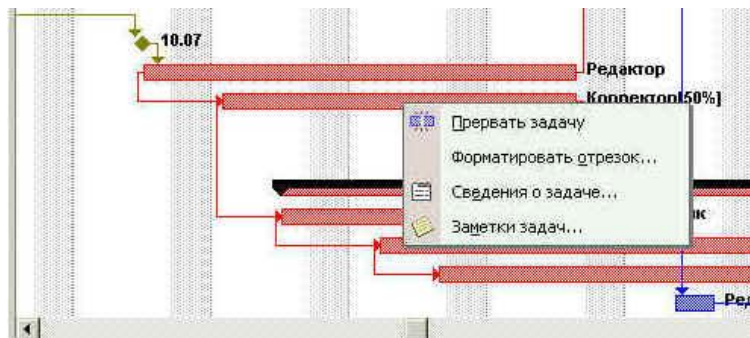


Рис. 11.11

- Расположите указатель мыши на полосе задачи *Техническое редактирование* так, чтобы в открывшемся вспомогательном окне (показано на рисунке ниже) отобразилась дата 21.07.2003 г. и щелкните левой кнопкой мыши.

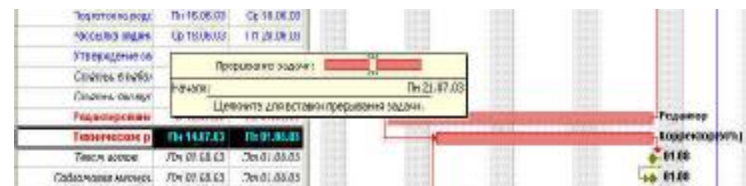


Рис. 11.12

- Установите указатель мыши в середину правого отрезка разорванной полоски задачи (указатель мыши должен иметь вид четырехнаправленной стрелки), нажмите левую кнопку мыши и, удерживая, ее буксируйте отрезок вправо до появления во вспомогательном окне (см. рисунок ниже) даты 26.07.2003 (день, когда корректор мог бы приступить к работе), после чего отпустите левую кнопку мыши.



рис. 11.13

- Разорванная работа будет иметь вид, показанный на рисунке ниже. Так как 26.07.2003 г. оказалось субботой, то начало второй части работы *Техническое редактирование* было автоматически перемещено на 28.07.2003 г.

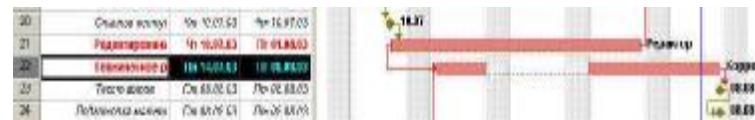


Рис. 11.14

- Просмотрите, как это изменение, внесенное в текущий план, отобразилось на *Диаграмме Ганта с отслеживанием*.

11.3.3. Переносим задачу на другое время

- Можно отбуксировать полосу задачи в нужное место временной оси. Буксировка была рассмотрена в предыдущем алгоритме. Самостоятельно переместите методом буксировки работу *Обработка текста и иллюстраций* так, чтобы она начиналась 31 июля. Обратите внимание на то, что одновременно будут перемещены все работы, связанные с задачей *Обработка текста и иллюстраций* связью НН.
- Отмените это перемещение.
- Второй способ перемещения задачи - изменить в текущем плане время фактического начала:
 - В табличной части *Диаграммы Ганта* выделите работу *Обработка текста и иллюстраций*.
 - В меню *Сервис* установите указатель мыши на строку *Отслеживание* и в открывшемся подменю выберите команду *Обновить задачи*. В открывшемся диалоговом окне (показано на рисунке ниже) установите дату фактического начала 31.07.2003 г. и нажмите кнопку *OK*.

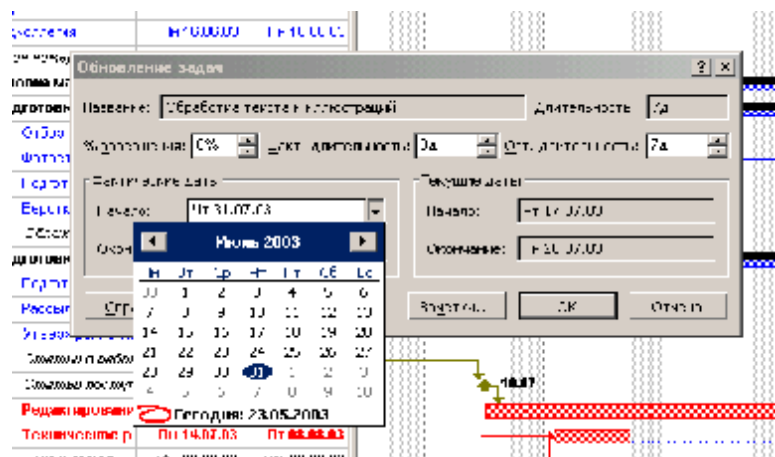


Рис. 11.15

- Просмотрите зафиксированные изменения на обеих диаграммах Ганта.

11.4. Работаем с линией хода выполнения задач

Линии хода выполнения задач предназначены для наглядного отображения хода выполнения задач проекта на какую-то дату. Одновременно на диаграмму Ганта с отслеживанием можно нанести любое количество линий хода выполнения задач, каждая из которых соответствует некоторой фиксированной дате.

- Откройте диаграмму Ганта с отслеживанием.
- Доступ к созданию и форматированию линий хода выполнения задач осуществляется путем выполнения команды *Отслеживание* в меню *Сервис* и выбора в открывающемся подменю команды *Линия хода выполнения (выполните)*.
- В открывшемся диалоговом окне (показано ниже) выберите вкладку *Даты и интервалы*.

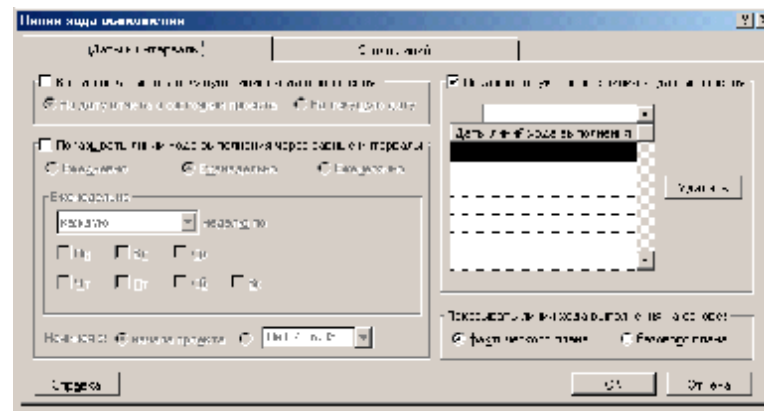


Рис. 11.16

- Установите флажок *Всегда показывать текущую линию хода выполнения* и переключатель *На текущую дату* (только для тех, у кого текущая дата, определяемая операционной системой компьютера, попадает на временной интервал проекта. В противном случае установите переключатель *На дату отчета о состоянии проекта*). Нажмите кнопку *OK*.

Напоминание: дата отчета задается в диалоговом окне *Сведения о проекте* (меню *Проект*, команда *Сведения о проекте*). Если Вы установили переключатель *На дату отчета о состоянии проекта*, то установите в этом диалоговом окне отчета, соответствующую двум неделям после начала работ по проекту.

- Проанализируйте вид появившейся линии хода выполнения задач.
- Снова перейдите в диалоговое окно *Линии хода выполнения*, выберите вкладку *Стили линий* и самостоятельно отформатируйте линию хода выполнения задач.
- Снова перейдите в диалоговое окно *Линии хода выполнения*, выберите вкладку *Даты и интервалы*. Используя поле *Даты линий хода выполнения*, создайте линии хода выполнения для двух произвольных дат из временного интервала проекта.
- Снова перейдите в диалоговое окно *Линии хода выполнения*, выберите вкладку *Даты и интервалы*. Используя поле *Даты линий хода выполнения*, удалите созданные линии хода выполнения задач проекта.

11.5. Знакомимся с панелью инструментов Отслеживание

Для ввода информации о ходе выполнения работ удобно пользоваться специальной панелью инструментов *Отслеживание*.

- Выберите команду меню *Вид • Панели инструментов • Отслеживание*. На экране ниже панели инструментов *Форматирование* появится панель инструментов *Отслеживание*, показанная на рисунке:

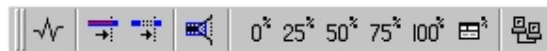


Рис. 11.17

Рассмотрим работу с этой панелью инструментов на примере отслеживания хода выполнения работы *Редактирование материалов*.

- Откройте диаграмму Ганта и в табличной ее части выделите работу *Редактирование материалов*.
- Нажмите кнопку **50%** на панели инструментов *Отслеживание*. Работа будет отмечена как выполненная наполовину.
- Нажмите кнопку **100%** на панели инструментов *Отслеживание*. Работа будет отмечена как выполненная полностью.

Теперь предположим, что редактор закончил работу *Редактирование материалов* раньше запланированного срока, т.е. не **1 августа**, а **28 июля**. Введем фактическую дату окончания этой работы.

- Нажмите кнопку на панели инструментов *Отслеживание*. На экране появится диалоговое окно *Обновление задач*:

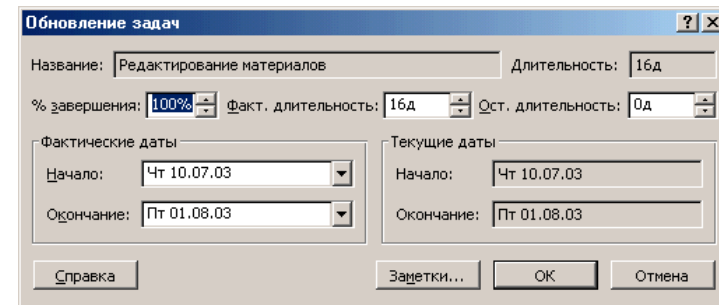


Рис. 11.18

Обратите внимание: в этом диалоге уже указан процент завершения работы **Редактирование материалов** - **100%**, фактическая длительность - 16 дней и оставшаяся длительность - 0 дней.

- В календаре открывающегося списка *Окончание* группы *Фактические даты* выберите дату **28 июля 2003** года.

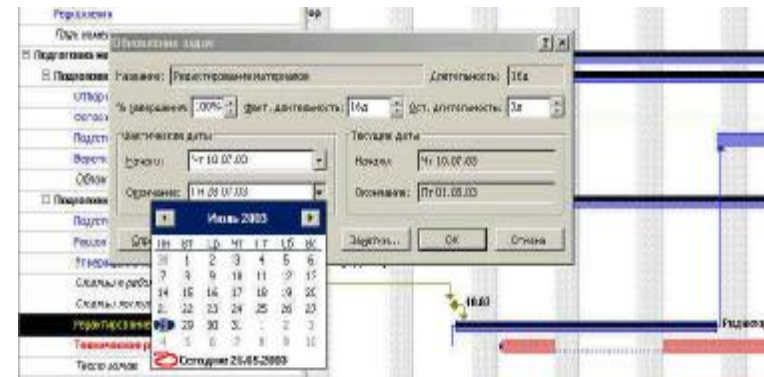




Рис. 11.19

- Нажатием кнопки **ОК** закройте диалоговое окно *Обновление задач*. В таблице и на диаграмме Ганта отобразится фактическая дата окончания работы.

Более того, *Microsoft Project* составил и отобразил на экране новый график работ, в котором изменились на один день даты начала следующих работ и срок окончания проекта.

С помощью панели инструментов *Отслеживание* на отслеживающей диаграмме Ганта Вы можете графически отобразить

ход выполнения работ для любой даты на временной шкале. Другие варианты работы с *линией отслеживания* были рассмотрены в предыдущем разделе.

- Откройте диаграмму Ганта с отслеживанием.
- Нажмите кнопку  на панели инструментов *Отслеживание*. Указатель мыши примет форму .
- Переместите указатель мыши на диаграмму. На экране появится информационное окно *Индикатор выполнения*, в котором при движении мыши будет изменяться дата, для которой должна быть построена линия отслеживания:

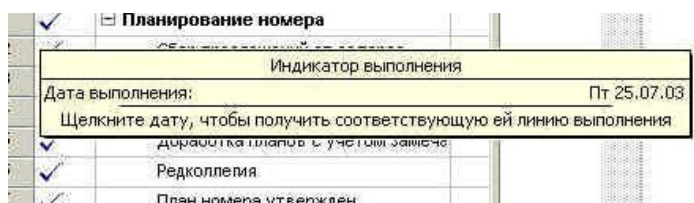


Рис. 11.20

- Установите курсор на дату 25 июля 2003 г. и щелкните левой кнопкой мыши - на диаграмме Ганта с отслеживанием отобразится линия отслеживания:

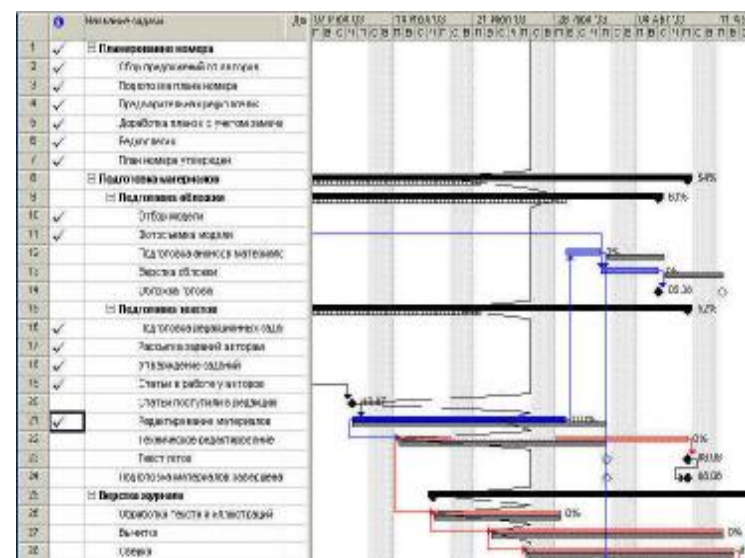


Рис. 11.21

Самая левая кнопка панели инструментов *Отслеживание* выводит окно со статистической информацией о проекте. Пример этого окна приведен ниже:

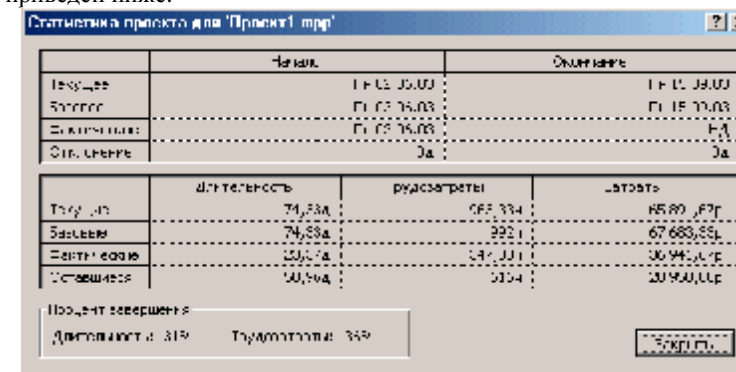


Рис. 11.22

Вторая кнопка (*Обновить по графику*) вводит фактические данные о выполнении выделенной задачи как если бы данная задача

выполнялась точно по графику. Фактические данные заполняются для интервала от начала работы до даты отчета. Вспомним, что дата отчета задается в диалоговом окне *Сведения о проекте* (меню *Проект*, команда *Сведения о проекте*):

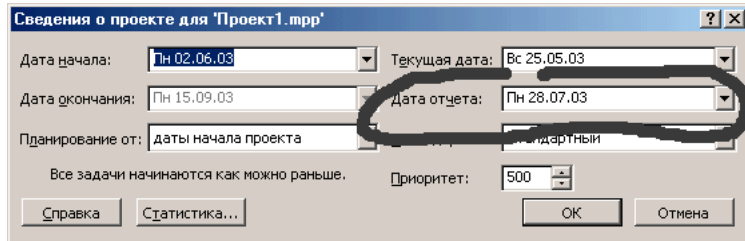


Рис. 11.23

Пусть нам надо отметить задачу *Техническое редактирование* как выполняемую точно по плану на дату 28 июля 2003 г.

- Откройте диаграмму Ганта.
- В диалоговом окне *Сведения о проекте* (меню *Проект*, команда *Сведения о проекте*) установите дату 28 июля 2003 г. (см. рисунок выше). Щелкните по кнопке *OK*.
- Щелкните по кнопке *Обновить по графику* панели инструментов *Отслеживание*. Проанализируйте изменения на диаграмме Ганта.

Третья кнопка (*Изменить график работ*) приводит к тому, что все трудозатраты выделенной задачи, которые должны были быть выполнены к дате отчета, но не были выполнены, переносятся на время после даты отчета.

Посмотрим действие этой кнопки на примере:

- На диаграмме Ганта выделите задачу *Обработка текста и иллюстраций*.
- Нажмите кнопку **50%** на панели инструментов *Отслеживание*. Работа будет отмечена как выполненная наполовину.
- Пусть дата отчета остается прежней - 28 июля 2003 г. Щелкните по кнопке *Изменить график работ* панели инструментов *Отслеживание*. Проанализируйте изменения на диаграмме Ганта.